

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
(КАЛУГАСТАТ)

ПРИКАЗ

10 февраля 2021 г.

Калуга

№ 18

Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков и плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для обеспечения нужд Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калужской области

В целях выявления и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Калугастата, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить план мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Калугастата, согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Н.Г. Селиверстова

Утвержден
 приказом Калугастата
 от 10.02.2021 г. N 18
 (Приложение 1)

**Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
 для обеспечения нужд Калугастата**

<i>№ n/n</i>	<i>Краткое наименование коррупционного риска</i>	<i>Описание возможной коррупционной схемы</i>	<i>Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы</i>	<i>Меры по минимизации коррупционных рисков</i>
1.	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	- искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью упрощения способа закупки. - объединение в один лот различных товаров, работ, услуг технологически и функционально не связанных между собой с целью ограничения круга возможных участников закупки.	Начальник административного отдела Начальник отдела информационных технологий Единая комиссия по осуществлению закупок	1) Запрет необоснованного дробления закупок, влекущего за собой уход от конкурентных процедур; 2) мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг.
2.	Оценка заявок и выбор поставщика для осуществления закупки	- подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на	Начальник административного отдела	1) выборочная проверка представленных документов на бумажных носителях с информацией,

		<p>полученное (обещанное) вознаграждение;</p> <p>-предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.</p> <p>- закупка у «своего» исполнителя с необоснованным отклонением остальных заявок;</p> <p>-завышение стоимости закупки за счет привлечения посредников.</p>	<p>Начальник отдела информационных технологий</p> <p>Единая комиссия по осуществлению закупок</p>	<p>размещенной на сайте государственных закупок.</p> <p>2) ограничение возможности закупающим специалистам предоставлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками.</p> <p>3) ограничение возможности закупающим специалистам получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки.</p> <p>4) обязанность специалистов изучать информацию о цепочке собственников, о наличии конфликта интересов.</p> <p>5) разъяснение специалистам об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а также об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
3.	<p>Осуществление в соответствии с законодательством РФ закупок товаров, работ, услуг и заключение государственных контрактов, а также иных гражданско-</p>	<p>-совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах;</p> <p>-установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки;</p>	<p>Специалисты, ответственные за осуществление закупок</p>	<p>1) обеспечение публичности и открытости при осуществлении закупок товаров и услуг;</p> <p>2) предъявление повышенных требований к служащим Калугастата, состоящих в комиссиях по осуществлению закупок;</p>

	правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -заключение договоров без соблюдения установленной процедуры	Единая комиссия по осуществлению закупок	3) мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг.
4.	Осуществление контроля за исполнением государственных контрактов (договоров)	- при приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных контрактов (гражданско-правовых договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по контракту (гражданско-правовому договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении; - при ведении претензионной работы специалисту предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо	Единая комиссия по осуществлению закупок Специалист, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	1) нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий специалистом при осуществлении коррупционно-опасной функции. 2) комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг). 3) разъяснение специалистам об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а также ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения контракта (гражданско-правового договора).		
--	--	--	--	--

Утвержден
 приказом Калугастата
 от 10.02.2021 г. N 18
 (Приложение 2)

План мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для обеспечения нужд Калугастата

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование меры по минимизации коррупционных рисков</i>	<i>Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска</i>	<i>Срок (периодичность) реализации</i>	<i>Ответственный за реализацию государственный служащий</i>	<i>Планируемый результат</i>
1.	1) Запрет необоснованного дробления закупок, влекущего за собой уход от конкурентных процедур. 2) Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг.	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	постоянно	Начальник административного отдела Начальник отдела информационных технологий Единая комиссия по осуществлению закупок	Минимизация коррупции
2.	1) Выборочная проверка представленных документов на бумажных носителях с информацией, размещенной на сайте государственных закупок. 2) Ограничение возможности закупающим специалистам	Оценка заявок и выбор поставщика для осуществления закупки	постоянно	Начальник административного отдела	Минимизация коррупции

	<p>предоставлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками.</p> <p>3) Ограничение возможности закупающим специалистам получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки.</p> <p>4) Обязанность специалистов изучать информацию о цепочке собственников, о наличии конфликта интересов.</p> <p>5) Разъяснение специалистам об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а также об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>			<p>Начальник отдела информационных технологий</p> <p>Единая комиссия по осуществлению закупок</p>	
3.	<p>1) Обеспечение публичности и открытости при осуществлении закупок товаров и услуг.</p> <p>2) Предъявление повышенных требований к служащим Калугастата, состоящих в комиссиях по осуществлению закупок.</p>	<p>Осуществление закупок товаров, работ, услуг и заключение государственных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ</p>	<p>постоянно</p>	<p>Специалисты, ответственные за осуществление закупок</p>	<p>Минимизация коррупции</p>

	3) Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг.			Единая комиссия по осуществлению закупок	
4.	<p>1) Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий специалистом при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p> <p>2) Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг).</p> <p>3) Разъяснение специалистам об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а также ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>	<p>Осуществление контроля за исполнением государственных контрактов (договоров)</p>	<p>постоянно</p>	<p>Единая комиссия по осуществлению закупок</p> <p>Специалист, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Минимизация коррупции</p>